

Додаток 1
до наказу начальника КЗ ЛОР
«Львівський ліцей з посиленою
військово-фізичною підготовкою
імені Героїв Крут»
від «27» серпня 2026 р. № 359 - од

ПРОТИПОЖЕЖНИЙ РЕЖИМ
у комунальному закладі Львівської обласної ради
«Львівський ліцей з посиленою військово-фізичною підготовкою
імені Героїв Крут»

1. Загальні положення

1.1. Протипожежний режим в комунальному закладі Львівської обласної ради «Львівський ліцей з посиленою військово-фізичною підготовкою імені Героїв Крут» розроблений відповідно до вимог Кодексу цивільного захисту України, Наказу МВС України від 30 грудня 2014 року №1417 «Про затвердження правил пожежної безпеки в Україні», Правил пожежної безпеки для навчальних закладів та установ системи освіти України, затверджених наказом Міністерства освіти і науки України від 15.08.2016 № 974, і встановлює правила забезпечення протипожежного режиму в комунальному закладі Львівської обласної ради «Львівський ліцей з посиленою військово-фізичною підготовкою імені Героїв Крут» (далі - ліцей).

1.2. Цей протипожежний режим поширюється на всю територію ліцею, навчальні, житлові, технічні та інші приміщення. Протипожежний режим є нормативним актом з питань пожежної безпеки, її вимоги обов'язкові до виконання усіма учасниками освітнього процесу і працівниками ліцею, а також його відвідувачами.

За невиконання вимог протипожежного режиму до порушників вживаються заходи адміністративного і дисциплінарного впливу, вони можуть бути притягнуті до відповідальності згідно з чинним законодавством України.

2. Основні вимоги протипожежного режиму

2.1. Порядок утримання шляхів евакуації

2.1.1. Утримання евакуаційних шляхів і виходів в будівлях і приміщеннях ліцею здійснюється відповідно до вимог Правил пожежної безпеки в Україні, Правил пожежної безпеки для навчальних закладів та установ системи освіти України та інших нормативних актів з питань пожежної безпеки.

2.1.2. Наявні на кожному поверсі евакуаційні шляхи і виходи позначаються відповідним знаком пожежної безпеки та схематичним планом евакуації на шляхах і виходах.

2.1.3. Відповідальність за утримання в належному протипожежному стані евакуаційних шляхів і виходів у будівлях і приміщеннях покладається на осіб, відповідальних за пожежну безпеку у відповідних структурних підрозділах, будівлях і приміщеннях ліцею.

2.1.4. Забезпечення утримання в належному протипожежному стані евакуаційних шляхів і виходів досягається здійсненням щоденного контролю за:

- утриманням шляхів і виходів у стані, що забезпечує безпечну евакуацією людей у разі виникнення пожежі;
- надійним кріпленням до підлоги наявних на шляхах і виходах килимів, килимових доріжок та іншого покриття;
- справністю (облаштуванням) світлових покажчиків «Вихід» (білого кольору на зеленому тлі) та наявністю (розробкою) схематичних планів евакуації;
- справністю огорожі із поручнями на сходових маршах і площадках;
- евакуаційним освітленням сходових кліток, сходів, коридорів, проходів та інших шляхів евакуації, яке вмикається з настанням сутінків у разі перебування в будівлі людей.

2.1.5. Не допускається облаштування на шляхах евакуації порогів, виступів, турнікетів та інших пристроїв, які перешкоджають вільному та швидкому виходу людей.

2.1.6. Освітлення евакуаційних шляхів та виходів здійснюється автономною електричною мережею живлення.

2.1.7. Двері на шляхах евакуації повинні відчинятися в напрямку виходу з будівель (приміщень) та можуть замикатися лише на внутрішні запори, які легко відмикаються.

2.2. Порядок застосування відкритого вогню, заборона паління

2.2.1. Розводити багаття, користуватися відкритим вогнем на відстані менше 30 м. від будівель та споруд, розігрівати бітуми та смоли у бітумоварках чи бочках, користуватися смолоскипами на території забороняється.

2.2.2. Електрозварювальні та інші роботи, пов'язані з застосуванням відкритого вогню, здійснюються тільки з письмового дозволу начальника ліцею або особи, яка виконує його обов'язки.

2.2.3. Дозвіл на проведення вогневих робіт оформлюється напередодні проведення цих робіт.

2.2.4. До проведення вогневих робіт допускаються тільки кваліфіковані працівники, які мають посвідчення газоелектрозварника і талон про складання заліку з правил пожежної безпеки.

2.2.5. Проведення вогневих робіт дозволяється тільки після виконання заходів щодо забезпечення пожежної безпеки та при справному газоелектрозварювальному обладнанні.

2.2.6. Виконання вогневих робіт повинно негайно припинитися на вимогу особи, відповідальної за безпечне проведення робіт, та органів пожежного

нагляду.

2.2.7. На території та в приміщеннях ліцею заборонено куріння, вживання, використання тютюнових виробів, електронних сигарет, пристроїв для споживання тютюнових виробів без їх згорання, кальянів.

2.3. Порядок використання побутових електронагрівальних приладів

2.3.1. Перед вмиканням електроприладу необхідно перевірити справність його нагрівальної частини, оглянути дріт та виделку.

2.3.2. Не допускається:

- використання побутових електронагрівальних приладів без негорючих теплоізоляційних підставок, та в місцях (приміщеннях) де їх застосування заборонено;
- використання електронагрівальних приладів поблизу з предметами, виготовленими з легкозаймистих, плавких та горючих речовин, неподалік від газових печей та балонів;
- використання для обігрівання приміщень електронагрівальних приладів;
- нагрівання приладів до небезпечно високих температур;
- залишення без нагляду електронагрівальних приладів під час їх використання;
- самостійне здійснення ремонту приладів;
- вмикання вологими руками електронагрівальних приладів.

2.4. Порядок проведення тимчасових пожежонебезпечних робіт

2.4.1. Пожежонебезпечними вважаються усі роботи, пов'язані з нагріванням деталей до температур, спроможних викликати займання матеріалів та конструкцій. Такі роботи можуть бути: (а) постійними, якщо організуються у спеціально обладнаних для цієї мети цехах, майстернях чи на відкритих майданчиках; (б) тимчасовими, якщо проводяться безпосередньо в будівлях, які зводяться або експлуатуються, спорудах та на території об'єктів з метою монтажу будівельних конструкцій, ремонту устаткування тощо.

2.4.2. Проведення тимчасових пожежонебезпечних робіт (далі - ТПНР) дозволяється лише після оформлення наряду-допуску на їх виконання та вжиття заходів, які виключають можливість виникнення пожежі: очищення робочого місця від горючих матеріалів, захисту горючих конструкцій, забезпечення первинними засобами пожежогасіння (вогнегасником, ящиком з піском та лопатою). Тип та кількість первинних засобів пожежогасіння, якими повинно бути забезпечено місце ТПНР вказується в наряді-допуску на виконання вогневих робіт.

2.4.3. Після закінчення ТПНР виконавець зобов'язаний ретельно оглянути місця їх проведення, за наявності нагрітих конструкцій - полити їх водою, усунути можливі причини виникнення пожежі.

2.4.4. Посадова особа, відповідальна за пожежну безпеку місць, де

проводились ТПНР, повинна забезпечити перевірку місця проведення цих робіт у продовж двох годин після їх закінчення. Про приведення місця ТПНР у пожежобезпечний стан виконавець та відповідальна за пожежну безпеку посадова особа роблять відповідні позначки у наряді-допуску на виконання ТПНР.

2.4.5.3 метою виключення потрапляння розпечених часток металу до суміжних приміщень, на сусідні поверхи, близько розташоване устаткування, всі оглядові, технологічні і вентиляційні люки, монтажні та інші отвори перекриття, у стінах і перегородках приміщень, де здійснюються ТПНР, повинні бути закриті негорючими матеріалами.

2.4.6.Приміщення, у яких можливе скупчення парів легкозаймистих речовин, горючих речовин та горючих газів, перед проведенням ТПНР повинні бути провентильовані.

2.4.7.Двері, що з'єднують приміщення, де виконуються ТПНР, з суміжними приміщеннями повинні бути зачиненими.

2.4.8.Місця, для проведення зварювальних та різальних робіт у приміщеннях, в конструкціях яких використані горючі матеріали, мають бути огорожені суцільною перегородкою з негорючого матеріалу. При цьому висота перегородки повинна бути не менше 1,8 м, а відстань між перегородкою та підлогою - не більш 50 мм. Для запобігання розлітання розпечених часток цей зазор повинен бути обгороджений сіткою з негорючого матеріалу з розміром чарунок не більш 1,0 x 1,0 мм.

2.4.9.Під час перерв у роботі, а також в кінці робочої зміни зварювальна апаратура повинна відключатися від електромережі, шланги від'єднуватися і звільнятися від горючих рідин та газів, а у паяльних лампах тиск повинен бути повністю знижений. Після закінчення робіт уся апаратура й устаткування мають бути прибрані в спеціальні приміщення (місця).

2.4.10.Забороняється:

- приступати до роботи при несправній апаратурі;
- розміщувати постійні місця для проведення вогневих робіт у пожежонебезпечних та вибухопожежонебезпечних приміщеннях;
- допускати до зварювальних та інших вогневих робіт осіб, які не мають кваліфікаційних посвідчень та не пройшли у встановленому порядку навчання за програмою пожежно-технічного мінімуму та щорічної перевірки знань з одержанням спеціального посвідчення;
- проводити зварювання, різання або паяння свіжопофарбованих конструкцій та виробів до повного висихання фарби;
- користуватися одягом та рукавицями зі слідами мастил та жирів, бензину, гасу та інших горючих речовин;
- зберігати у зварювальних кабінах одяг, горючі речовини та інші горючі предмети і матеріали;
- допускати контакт електричних проводів з балонами зі стисненими, зрідженими і розчиненими газами;
- виконувати вогневі роботи на апаратах і комунікаціях, заповнених горючими і токсичними матеріалами, а також на тих, що перебувають під

тиском негорючих рідин, газів парів та повітря або під електричної напругою.

2.5. Порядок проїзду та стоянки транспортних засобів

2.5.1. Автомобільні проїзди та під'їзди до будівель, споруд і джерел водопостачання на території ліцею мають забезпечувати за будь-якої пори року безперебійний і безпечний доступ для проїзду спеціального пожежного автомобільного транспорту.

2.5.2. Стоянка службового та особистого транспорту працівників ліцею на території ліцею здійснюється у спеціально відведених місцях, визначених наказом начальника ліцею.

2.6. Порядок прибирання горючого сміття, відходів, зберігання промасленого спецодягу та ганчір'я, очищення елементів вентиляційних систем від горючих відкладень

2.6.1. Усі будівлі, приміщення і споруди повинні своєчасно очищатися від горючого сміття та різних відходів. Територія ліцею повинна постійно утримуватися в чистоті та систематично очищатися від сміття, опалого листя, котре необхідно регулярно видаляти (вивозити) у спеціально відведені місця.

2.6.2. На території ліцею забороняється влаштовувати звалища горючих відходів.

2.6.3. Заборонено зберігати на робочих місцях, у шафах промаслений спецодяг і ганчір'я, а також залишати в кишенях спецодягу використані промаслені обтиральні матеріали.

2.6.4. Конструкції витяжних пристроїв, апаратів, трубопроводів повинні запобігати накопиченню пожежонебезпечних відкладень та забезпечувати можливість їх очищення пожежонебезпечними способами. Роботи з очищення мають проводитися систематично згідно з технологічними регламентами та фіксуватися у відповідному журналі.

Очищення елементів вентиляційних систем від горючих відкладень в ліцеї здійснюється з періодичністю:

2.6.4.1. усіх систем припливно-витяжної вентиляції — 2 рази на рік (перед початком кожного навчального семестру);

2.6.4.2. систем, що використовуються для приготування харчових продуктів, і систем з високим рівнем пожежонебезпеки — 1 раз на 3 місяці (січень, квітень, липень, жовтень).

2.7. Порядок відключення від мережі електроживлення обладнання та вентиляційних систем у разі пожежі

2.7.1. Пожежну сигналізацію слід перевіряти не рідше одного разу на півроку, та утримувати у справному робочому стані.

2.7.2. Посадова особа об'єкта, що прибула на місце пожежі, зобов'язана:

- здійснити в разі необхідності відключення електроенергії (за винятком систем протипожежного захисту), зупинення транспортуючих приладів, агрегатів, апаратів, перекриття сировинних, газових, парових та водяних комунікацій, зупинення систем вентиляції в аварійному та суміжному з ним приміщеннях (за винятком пристроїв протидимового захисту);

- здійснити інші заходи, що сприяють запобіганню розвитку пожежі та задимлення будівлі.

2.8. Порядок огляду й зачинення приміщень і будівель після закінчення занять і роботи

2.8.1. Після закінчення занять і робіт навчального/робочого дня учасники освітнього процесу повинні навести порядок в навчальних кабінетах, на робочих місцях, зачинити вікна, вимкнути електроживлення приладів та обладнання (шляхом від'єднання їх від електричної мережі), якими вони користувалися.

2.8.2. Керівники структурних підрозділів та особи відповідальні за пожежний стан будівель і приміщень перед їх зачиненням зобов'язані ретельно оглянути закріплені за ними будівлі та приміщення, і пересвідчитись у тому, що немає порушень, які можуть призвести до виникнення пожежі.

2.8.3. У всіх незалежно від призначення приміщеннях, які після закінчення роботи замикаються і не контролюються черговим персоналом, з усіх електроустановок та електроприладів а також з мереж їх живлення повинна бути відключена напруга (за винятком чергового освітлення, протипожежних та охоронних установок, а також електроустановок, що за вимогами технології працюють цілодобово).

2.8.4. Усі пожежовибухонебезпечні речовини та матеріали повинні бути прибрані у спеціально виділені та обладнані приміщення, та поміщені у герметичні металеві ємності/шафи.

2.9. Порядок проходження посадовими особами ліцею навчання і перевірки знань з питань пожежної безпеки, а також проведення з працівниками протипожежних інструктажів та занять з пожежно-технічного мінімуму, призначення відповідальних за їх проведення

2.9.1. Усі особи під час прийняття на роботу в ліцей та працівники ліцею щороку за місцем роботи проходять інструктажі з питань пожежної безпеки (далі - інструктажі).

2.9.2. Обов'язковому навчанню правилам пожежної безпеки підлягають посадові особи:

- начальник і заступники начальника ліцею, керівники усіх структурних підрозділів ліцею, педагогічні працівники та інші посадові особи, які виконують організаційно-розпорядчі функції та обов'язки, пов'язані із забезпеченням пожежної безпеки (раз на 3 роки) - на територіальних курсах, у навчально-методичних центрах цивільного захисту та безпеки життєдіяльності або в інших

установах та організаціях, що мають затвердженні програми навчання з пожежної безпеки;

- особи, діяльність яких потребує більш глибоких знань з питань пожежної безпеки та навичок на випадок пожеж.

2.9.3. Особи, які показали незадовільні знання, повинні упродовж місяця пройти повторну перевірку знань.

2.9.4. Позачергова перевірка знань посадових осіб з питань пожежної безпеки проводиться за рішенням начальника ліцею:

- при введенні в дію нових нормативно-правових актів з пожежної безпеки;

- у разі технічного переоснащення, пов'язаного з підвищенням пожежної безпеки;

- при переміщенні посадової особи на іншу посаду, яка потребує додаткових знань з пожежної безпеки;

- на вимогу органів ДСНС, якщо виявленні факти незнання посадовими особами нормативних актів пожежної безпеки.

2.9.5. Допуск до роботи осіб, які не пройшли навчання, протипожежні інструктажі і перевірку знань з питань пожежної безпеки, забороняється.

2.9.6. За призначенням та часом проведення протипожежні інструктажі поділяються на вступний, первинний на робочому місці, повторний, позаплановий та цільовий. При проведенні усіх видів протипожежних інструктажів, крім цільового, у спеціальному журналі робляться записи з підписами осіб, з якими проводився інструктаж та тих, хто його проводив. Запис проведення цільового протипожежного інструктажу робиться у документі, що дозволяє виконання робіт (наряд-допуск).

2.10.Порядок організації експлуатації та обслуговування наявних засобів протипожежного захисту

2.10.1. Вогнегасники.

2.10.1.1. Вимоги до встановлення вогнегасників

- вогнегасники розміщують у легкодоступних помітних місцях (коридорах, біля входів або виходів із приміщень тощо), а також у пожежонебезпечних місцях, де найбільша ймовірність виникнення пожежі, так, щоб не створювати перешкод для евакуації. Необхідно забезпечити захист вогнегасників від прямих сонячних променів та безпосередньої (без загороджувальних щитків) дії опалювальних та нагрівальних приладів;

- вогнегасники, що розміщені поза межами приміщень або в неопалювальних приміщеннях і не призначені для експлуатації за температури нижче 5 °С, на холодний період року переносяться у приміщення, придатне для зберігання (при цьому на пожежних щитах і стендах розміщують інформацію про місце зберігання вогнегасників);

- переносні вогнегасники навішують на спеціальних кронштейнах на висоті не більше 1,5 м від рівня підлоги, на відстані від дверей, достатній для їх повного відчинення. Також їх встановлюють у пожежні шафи поруч із

пожежними кранами, у спеціальні тумби або на пожежні щити (стенди). При цьому потрібно забезпечити можливість прочитання маркувальних написів на корпусі;

- у разі постійного перебування людей у приміщенні вогнегасники розміщують всередині нього, непостійного — зовні або на вході до приміщення;

- на транспортних засобах переносні вогнегасники встановлюють за допомогою кронштейнів у кабіні біля водія в легкодоступному для нього місці. Конструкція кронштейна має надійно утримувати вогнегасник, не закривати своїми елементами маркувальні написи на корпусі, бути зручною для встановлення та оперативного зняття вогнегасника. Вогнегасники, які розміщують поза кабіною, мають бути захищені від впливу атмосферних опадів, сонячних променів і бруду.

2.10.1.2. Вимоги до утримання вогнегасників

2.10.1.2.1. Відповідальний за утримання й експлуатацію засобів протипожежного захисту (заступник начальника ліцею з господарської роботи) має:

- своєчасно проводити огляд вогнегасників і при необхідності організовувати (не рідше одного разу на рік) технічне обслуговування та перезарядку в організаціях, які мають ліцензію на виконання даного виду робіт;

- контролювати систематичне ведення експлуатаційних документів;

- забезпечити навчання працівників підприємства при проведенні інструктажів з питань пожежної безпеки правилам застосування вогнегасників за призначенням;

- при придбанні вогнегасників оглянути та перевірити наявність сертифіката відповідності, паспортів, переконатися, що вогнегасники опломбовані, не мають видимих зовнішніх пошкоджень, всі покажчики (якщо вони є) у межах робочого діапазону.

2.10.1.2.2. Після первинного огляду вогнегасники нумерують та реєструють у журналі обліку вогнегасників.

2.10.1.2.3. Не рідше ніж один раз на місяць відповідальний за утримання й експлуатацію засобів протипожежного захисту має провести періодичний огляд вогнегасників і перевірити:

- відповідність типу і заводського номера кожного вогнегасника його зареєстрованому обліковому номеру та місцю розміщення на об'єкті;

- дату проведення технічного обслуговування кожного вогнегасника, яка має відповідати вимогам інструкції з експлуатації;

- наявність та цілісність на кожному вогнегаснику пломби, пристрою блокування (запобіжної чеки), гнучкого рукава та кронштейна (якщо передбачено конструкцією);

- відсутність видимих зовнішніх пошкоджень вогнегасників та слідів корозії на них;

- положення стрілки індикатора тиску кожного закачаного вогнегасника, яка має бути в межах робочого діапазону (у зеленому секторі

шкали індикатора), залежно від температури експлуатації;

- непошкодженість маркування (етикетки) кожного вогнегасника.

2.10.1.2.4. Результати оглядів заносять до журналу обліку вогнегасників.

2.10.1.3. Вимоги до технічного обслуговування вогнегасників

2.10.1.3.1. У разі виявлення недоліків вогнегасник направляють на перевірку (технічне обслуговування).

Заборонено для відновлення працездатного стану вогнегасників самостійно здійснювати технічне обслуговування.

Технічне обслуговування вогнегасника - комплекс операцій, спрямованих на перевірку вогнегасника та забезпечення його працездатності в режимах очікування застосування за призначенням, транспортування і зберігання або на прийняття рішень щодо ремонту чи зняття його з експлуатації. Технічне обслуговування проводить підприємство з обслуговування вогнегасників у відповідний спосіб та строки. Після його проведення на корпус наносять спеціальну етикетку зі вказівкою термінів наступного обов'язкового технічного обслуговування.

2.10.1.3.2. Якщо за результатами технічного діагностування вогнегасники визнають непридатними до подальшої експлуатації, їх знімають з експлуатації та утилізують.

2.10.1.4. Експлуатація вогнегасників

2.10.1.4.1. Застосовувати вогнегасники необхідно відповідно до паспортів підприємств-виробників та вказівок про порядок дій при застосуванні вогнегасників, нанесених на їхніх етикетках.

2.10.1.4.2. При застосуванні вуглекислотного або порошкового вогнегасника для гасіння пожежі електрообладнання, що перебуває під напругою електричного струму до 1000 В, необхідно перебувати на безпечній відстані (не менше 1 м) від розпилювальної насадки вогнегасника до струмопровідних частин електрообладнання.

2.10.1.4.3. Вуглекислотні вогнегасники застосовують у тих випадках, коли для ефективного гасіння пожежі необхідні вогнегасні речовини, які не пошкоджують обладнання та об'єкти (обчислювальні центри, радіоелектронна апаратура, музеї, архіви тощо).

2.10.1.4.4. При гасінні пожежі вуглекислотними вогнегасниками необхідно враховувати можливість зниження концентрації кисню в повітрі приміщення, особливо якщо воно невелике за об'ємом. У приміщеннях, де застосування вуглекислотних вогнегасників може створити небезпечну для життя людини концентрацію газів у повітрі, а також у разі застосування пересувних вуглекислотних вогнегасників необхідно використовувати ізолювальні засоби індивідуального захисту органів дихання. Перед застосуванням пересувних вуглекислотних вогнегасників слід обмежити кількість персоналу, який перебуває у приміщенні.

2.10.1.4.5. Застосовувати порошкові вогнегасники для захисту обладнання, яке може вийти з ладу в разі потрапляння в нього вогнегасного

порошку (електронне обладнання, електронно-обчислювальні машини), дозволено лише за відсутності газових вогнегасників.

При гасінні пожежі порошковими вогнегасниками необхідно брати до уваги утворення високої запиленості і, як наслідок, - зниження видимості у приміщенні.

2.10.1.4.6. Заборонено:

- експлуатувати вогнегасники, на яких є вм'ятини, здутості або тріщини на корпусі, запірно-пусковому пристрої, накидній гайці, а також у разі порушень герметичності з'єднань вузлів вогнегасника та несправності індикатора тиску (для закачаних вогнегасників);
- завдавати удари по вогнегаснику;
- розбирати і перезаряджати вогнегасники особам, які не мають права на проведення таких робіт;
- кидати вогнегасник у полум'я при застосуванні за призначенням та вдаряти ним об землю для приведення його в дію;
- спрямовувати насадку вогнегасника (гнучкий рукав або розтруб) при його експлуатації у бік людей;
- використовувати вогнегасники для потреб, не пов'язаних із пожежогасінням.

2.10.2. Автоматична пожежна сигналізація

2.10.2.1. Для підтримання систем пожежної сигналізації у працездатному стані укладають договори зі спеціалізованою обслуговуючою організацією.

2.10.2.2. Організації, які здійснюють технічне обслуговування, монтаж та наладку установок, повинні мати ліцензію на право виконання цих робіт.

2.10.2.3. Установки пожежної сигналізації утримують у працездатному стані та своєчасно (щомісяця) обслуговують.

2.10.2.4. Заборонено вимикати автоматичну пожежну сигналізацію.

2.10.3. Пожежні ковдри

Пожежні ковдри мають бути розміром не менше ніж 1 на 1 м. Вони призначені для гасіння невеликих осередків пожеж у разі займання речовин, горіння яких не може відбуватися без доступу повітря.

2.10.4. Ящики з піском

Ящики для піску мають бути місткістю 0,5, 1,0 або 3,0 м і укомплектовані совковою лопатою. Пісок міняють за потреби.

2.10.5. Немеханізований пожежний ручний інструмент

Немеханізований пожежний ручний інструмент використовують лише за призначенням. Використовувати пожежний інструмент для господарських або інших потреб, не пов'язаних із пожежогасінням, заборонено. Інструмент утримують цілим, його необхідно періодично очищати від бруду, відновлювати фарбування, випрямляти (в разі згинання).

2.10.6. Пожежні крани

2.10.6.1. Кожен пожежний кран укомплектовують пожежним рукавом однакового з ним діаметра та стволом. Елементи з'єднання пожежного крана, рукавів та ручного пожежного ствола мають бути однотипними.

2.10.6.2. Пожежний плоско складальний рукав необхідно утримувати сухим, складеним у «гармошку» або подвійну скатку, приєднаним до крана та ствола. Не рідше одного разу на шість місяців його треба розгортати та згортати наново.

2.10.6.3. Використовувати пожежні рукави для господарських та інших потреб, не пов'язаних із пожежогасінням, заборонено.

2.10.6.4. На дверцятах пожежних шафок із зовнішнього боку після літерного індексу «ПК» мають бути вказані порядковий номер крана та номер телефону для виклику пожежно-рятувальних підрозділів.

2.10.6.5. Пожежні крани не рідше одного разу на рік підлягають технічному обслуговуванню та перевірці на працездатність пусканням води.

2.10.6.6. Пожежні крани утримують справними і доступними для використання.

2.11. Порядок проведення планово-попереджувальних ремонтів та оглядів електроустановок, опалювального, вентиляційного, технологічного, а також навчального обладнання

2.11.1. Будівлі та приміщення повинні оснащуватися установками пожежної сигналізації та пожежогасіння відповідно до чинних нормативних документів. Установки мають бути справними і мати сертифікат відповідності. Для їх утримання в працездатному стані необхідно забезпечувати такі заходи:

- технічне обслуговування з метою збереження показників безвідмовної роботи на період терміну служби;
- матеріально-технічне забезпечення;
- опрацювання необхідної експлуатаційної документації для обслуговуючого персоналу.

2.11.2. Організації, які здійснюють технічне обслуговування, монтаж та наладку установок, повинні мати ліцензію на право виконання цих робіт.

Мережі протипожежного водогону повинні забезпечувати потрібні за нормами витрати та напір води.

2.11.3. Силове і освітлювальне електроустаткування, електропроводка та інші споживачі електроенергії повинні монтуватися та експлуатуватися відповідно до Правил улаштування електроустановок (ПУЕ) і до Правил технічної експлуатації (ПТЕ). Електропроводка, роздільні пристрої, апаратура, електрообладнання, вимірювальні прилади, а також запобіжні пристрої різного типу, рубильники та інші пускові апарати і пристрої повинні монтуватися на негорючих основах (текстоліт, гетинакс тощо). Розподільні електрощити, електродвигуни повинні періодично оглядатися і очищатися від пилу. Приєднання нових споживачів повинно проводитися з відома особи,

відповідальної за експлуатацію електрогосподарства. Зіпсовані електроапарати та прилади повинні бути терміново відремонтовані або замінені. Плавкі вставки запобіжників повинні бути калібровані із зазначенням на клемі номінального струму вставки.

2.11.4. Настільні лампи, вентилятори, телевізори, мікрохвильові печі, холодильники та інші електроприлади повинні вмикатися в мережу тільки через справні штепсельні розетки і електрошнури. Експлуатація тимчасових електромереж не дозволяється. Заміри опору ізоляції в силових і освітлювальних мережах необхідно проводити не рідше одного разу на два роки. Забороняється встановлення електропобутових приладів (телевізорів, холодильників тощо) в нішах меблів. У приміщеннях електроустановок повинні застосовуватися вуглекислотні вогнегасники. Під час вечірньої перевірки службових приміщень, необхідно відключити електрообладнання, електроапаратуру та інші електроприлади, перебування яких у нічний час під напругою необов'язкове. Вентиляційні повітропроводи повинні очищатися не рідше ніж 2 рази на рік.

2.12. Порядок дій разі виникнення пожежі

2.12.1. Персональна відповідальність за пожежну безпеку в закріплених за підрозділами приміщеннях покладається на керівників структурних підрозділів та осіб, призначених наказом начальника ліцею відповідальними за пожежну безпеку в будівлях і приміщеннях ліцею.

2.12.2. Керівники структурних підрозділів забезпечують:

- дотримання підлеглими встановленого протипожежного режиму в межах повноважень;
- доведення до відома підлеглих працівників вимог Інструкції під підпис;
- проведення первинного, повторного, позапланового інструктажів та перевірки знань з питань пожежної безпеки безпосередньо на робочому місці працівників;
- періодичну перевірку (не менше одного разу на місяць) стану пожежної безпеки у закріплених службових приміщеннях;
- утримання, експлуатацію та вільний доступ до первинних засобів пожежогасіння у службових приміщеннях очолюваних структурних підрозділів;
- контроль за своєчасним прибиранням робочих місць та приміщень;
- керівництво діями підлеглих у разі виникнення пожежі.

2.12.3. Відповідальні за пожежну безпеку у приміщеннях після закінчення занять/роботи зобов'язані:

- оглянути приміщення, переконатись у відсутності порушень, що можуть призвести до пожежі;
- зачинити вікна та фрамуги;
- відключити освітлення, електроживлення приладів та обладнання (за винятком електрообладнання, яке згідно з вимогами технології повинно працювати цілодобово), закрити приміщення на замок.

2.12.4. Усі учасники освітнього процесу та працівники ліцею зобов'язані:

- дотримуватися встановленого протипожежного режиму;
- не допускати застосування відкритого вогню та використання електропобутових приладів (особливо електронагрівачів з відкритою спіраллю), якщо це не передбачено протипожежним режимом;
- користуватися тільки справними електророзетками, електрошнурами та подовжувачами, не залишати без нагляду включене в електромережу електрообладнання;
- підтримувати порядок на робочих місцях, не захаращувати приміщення сміттям, горючим пилом та відходами;
- стежити за справністю електроприладів та вживати негайних заходів щодо усунення виявлених недоліків, що можуть призвести до пожежі;
- не пристосовувати вимикачі, штепсельні розетки для підвішування одягу та інших предметів, не заклеювати ділянки електромережі горючою тканиною, папером;
- не залишати без нагляду увімкненими в електромережу кондиціонери, комп'ютери тощо;
- після закінчення роботи знеструмлювати всі електричні прилади, електрообладнання та електроустаткування, перебування яких під напругою у нічний час не обов'язкове;
- знати місця постійного розташування діючих засобів первинного пожежогасіння;
- не захаращувати підступи до засобів пожежогасіння;
- не використовувати пожежні крани, рукави і пожежний інвентар не за призначенням.

2.12.5. У разі виникнення пожежі кожен ліцеїст чи працівник ліцею зобов'язаний:

- а) негайно повідомити про пожежу начальника ліцею, чергового та за телефоном 101. При цьому необхідно назвати адресу будівлі, вказати кількість поверхів будівлі, місце виникнення пожежі, обстановку на пожежі, наявність людей, а також повідомити своє прізвище;
 - б) повідомити про пожежу начальника ліцею чи його заступника, чергового ліцею;
 - в) сповістити людей, які знаходяться на поверсі, в будівлі, про виникнення пожежі;
 - г) відімкнути всі наявні у приміщенні електроприлади та технічні засоби навчання від електромережі;
 - д) вжити (за можливості) заходів щодо евакуації людей, гасіння (локалізації) пожежі первинними засобами пожежогасіння та збереження матеріальних цінностей;
- при цьому:
- не дозволяється відкривати вікна в приміщенні (притік повітря посилює

горіння);

- перед тим, як використовувати пожежний кран для пожежогасіння, переконатися у тому, що електромережа знеструмлена (в групових електричних щитках) на ділянці, де виникла пожежа;
- у випадках гасіння пожежі в електроустановках застосовувати вуглекислотні або порошкові вогнегасники за умови обов'язкового відключення електроустановки від електричної мережі;
- е) у разі необхідності викликати інші аварійно-рятувальні служби.

2.12.6. Посадова особа ліцею, що прибула на місце пожежі, зобов'язана:

- а) перевірити, чи викликана оперативно - рятувальна служба цивільного захисту (продублювати повідомлення), довести подію до відома начальника ліцею;
- б) у разі загрози життю людей негайно організувати їх рятування (евакуацію), використовуючи для цього наявні сили й засоби;
- в) вивести за межі небезпечної зони всіх ліцеїстів та працівників, не пов'язаних з ліквідуванням пожежі;
- г) припинити роботи в будівлі, крім робіт, пов'язаних із заходами щодо ліквідування пожежі;
- д) організувати відключення електроенергії (за винятком систем протипожежного захисту) та здійснити інші заходи, що сприяють запобіганню розвитку пожежі та задимленню будинку;
- е) організувати зустріч підрозділів оперативно - рятувальної служби ДСНС, надати їм допомогу у виборі найкоротшого шляху для під'їзду до осередку пожежі та в установці техніки на зовнішні джерела водопостачання;
- є) одночасно з гасінням пожежі організувати евакуацію і захист матеріальних цінностей;
- ж) забезпечити дотримання безпеки праці працівниками, які беруть участь у гасінні пожежі.

З прибуттям на пожежу пожежно - рятувальних підрозділів повинен бути забезпечений безперешкодний доступ їх на територію, де сталася пожежа.

Після прибуття пожежно - рятувальних підрозділів посадові особи зобов'язані брати участь у консультуванні керівника гасіння пожежі з приводу конструктивних і технологічних особливостей будівлі, де виникла пожежа, прилеглих будівель та пристроїв, організувати залучення сил та засобів ліцею до вжиття необхідних заходів, пов'язаних із ліквідацією пожежі та попередження її поширення.

ТВО заступника начальника ліцею з господарської роботи

Богдан ГАРАСИМ